



Atout-France, opérateur unique de l'État en matière de tourisme, sous forme de G.I.E a pour mission de contribuer au renforcement de l'attractivité de la destination France et à la compétitivité de ses entreprises, filières et destinations.

Grâce à ses 32 bureaux répartis dans 29 pays et à une collaboration étroite avec le réseau des ambassades sur près de 70 marchés, l'Agence dispose d'une connaissance pointue des clientèles touristiques internationales et des acteurs de la distribution.

Dans le cadre d'un recrutement pour le siège de Atout France, nous recherchons un(e) :

« Chargé(e) de mission – relations adhérents et développement » H/F en CDI

Au sein de la Direction Marketing et Partenariats, au pôle Partenariats, vous aurez pour principales missions la gestion d'un portefeuille d'adhérents et la prospection en vue du recrutement des nouveaux adhérents dans le(s) secteur(s) attribué(s) : Etablissements culturels et sites patrimoniaux, opérateurs de séjours et organisateurs de visites, Divertissement et loisirs, lieux de rencontres professionnelles et prestataires, industrie et commerce, Services aux touristes :

- **Prospection : conquête de nouveaux adhérents**
 - Veille sur le(s) secteur(s) attribué(s)
 - Contribution à la définition du plan d'action de prospection
 - Réalisation d'argumentaires et de dossiers de prospection adaptés aux divers profils de prospects
 - Mise en place d'actions de prospection et reporting
 - Participation à la Commission d'adhésion (préparation des candidatures, présentation et suivi)
- **Relations adhérents : action de fidélisation :**
 - Connaissance des adhérents : qualification et mise à jour des données du portefeuille d'adhérents
 - Accompagnement des adhérents : information et conseil quant à l'utilisation des prestations, aide à l'optimisation de leur adhésion, conseil dans la mise en place de leurs plans d'actions en partenariat avec Atout France
 - Gestion commerciale et administrative des adhésions, reporting
 - Réalisation d'études sectorielles et d'enquêtes
- **Gestion des dossiers transversaux suivants :**
 - Réalisation de supports de communication gérés par la sous-direction : réalisation d'éditions tel que le livret des prestations
 - Gestion des contenus dans le site Corporate www.atout-france.fr et dans l'intranet d'Atout France en relation avec les missions du pôle
 - Contribuer à l'évolution de ces supports en contenus en application des évolutions de la stratégie commerciale

Profil :

- De formation Bac+4/5 en marketing/communication si possible appliquée au tourisme
- Vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans sur un poste similaire
- Vous possédez de bonnes connaissances des outils et pratiques du CRM
- Vous maîtrisez le marketing relationnel et la gestion commerciale
- Vous maîtrisez les outils bureautiques et digitaux et avez une connaissance du secteur du tourisme

Vous êtes reconnu (e) pour :

- ✓ votre excellent sens relationnel, votre fort sens du service client, votre proactivité et esprit d'initiative
- ✓ votre rigueur, votre organisation, votre capacité d'analyse et aptitudes à définir des process
- ✓ vous êtes autonome dans la gestion des dossiers attribués tout en ayant l'esprit d'équipe
- ✓ vous avez une culture du résultat et le goût du challenge

Pour nous rejoindre :

Nous vous offrons **un CDI, à pourvoir à partir de possible basé à Paris**

Si votre profil correspond à celui décrit ci-dessus et si vous êtes intéressé(e), nous vous invitons à adresser votre candidature (CV+LM) avec la référence CC/AG à l'adresse suivante : recrutement@atout-france.fr